

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TU MƠ RÔNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *M*/UBND

Tu Mơ Rông, ngày *13* tháng *02* năm 2020

V/v triển khai gửi, nhận
văn bản điện tử không gửi
kèm bản giấy

Kính gửi:

- Các cơ quan đơn vị thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Thực hiện Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Văn phòng Chính phủ về việc danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy và Công văn số 364/UBND-HCQT ngày 11/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum về triển khai gửi, nhận văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy,

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã triển khai thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy theo danh mục văn bản kèm theo Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Văn phòng Chính phủ về việc danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy (*phô tô gửi kèm theo*). Bắt đầu triển khai thực hiện kể từ ngày 15 tháng 02 năm 2020.

Ủy ban nhân dân huyện báo để các đơn vị biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT-TH

Loài

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



A HƠN

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH KON TUM**

Số: 364/UBND-HCQT

V/v triển khai gửi, nhận văn bản
điện tử không gửi kèm bản giấy

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Kon Tum, ngày 11 tháng 02 năm 2020

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Thực hiện Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Văn phòng Chính phủ về việc danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh, Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố triển khai thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy theo danh mục văn bản kèm theo Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Văn phòng Chính phủ về việc danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy (có gửi văn bản kèm theo). Bắt đầu triển khai thực hiện kể từ ngày 15 tháng 02 năm 2020.

2. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh Quyết định số 842/QĐ-UBND ngày 03 tháng 12 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành danh mục văn bản điện tử gửi kèm văn bản giấy giữa các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Kon Tum cho phù hợp với hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCQT₂



Ký bởi: Ủy ban Nhân dân tỉnh Kon Tum
Chủ tịch Ủy ban Nhân dân tỉnh Kon Tum
Số: 364/UBND-HCQT
Ngày: 11-02-2020 10:59:33

Nguyễn Văn Hòa

VĂN PHÒNG CHÍNH PHỦ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 775/VPCP-KSTT

Hà Nội, ngày 04 tháng 02 năm 2020

V/v danh mục văn bản điện tử không
gửi kèm bản giấy

Kính gửi:

- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Phó Thủ tướng Chính phủ Vũ Đức Đam tại Văn bản số 11796/VPCP-KSTT ngày 26 tháng 12 năm 2019 về gửi, nhận văn bản điện tử; căn cứ ý kiến góp ý của các bộ ngành địa phương về danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy (Công văn lấy ý kiến số 53/VPCP-KSTT ngày 03 tháng 01 năm 2020), Văn phòng Chính phủ đề nghị Quý bộ, ngành, địa phương tổ chức triển khai gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy giữa các cơ quan hành chính nhà nước theo danh mục văn bản kèm theo Công văn này.

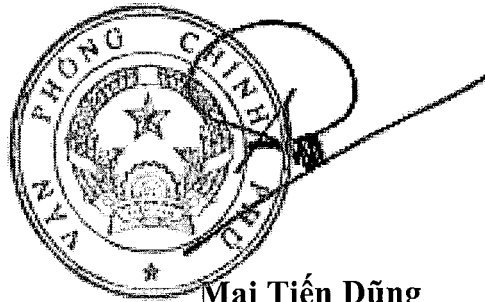
Các bộ, ngành, địa phương đã ban hành danh mục văn bản điện tử gửi kèm bản giấy (quy định tại Khoản 2, Điều 7, Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018) đối chiếu với danh mục này để triển khai cho phù hợp. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Quý bộ, ngành, địa phương gửi Văn phòng Chính phủ để tổng hợp, báo cáo Thủ tướng Chính phủ.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TTgCP, các Phó TTgCP (để b/c);
- Ban Cơ yếu Chính phủ (Bộ Quốc phòng);
- Tập đoàn VNPT, Tập đoàn Viettel;
- VPCP: BTCN, các PCN, các Vụ, Cục, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, KSTT (02). LST

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM



Mai Tiến Dũng

**DANH MỤC VĂN BẢN ĐIỆN TỬ KHÔNG GỬI KÈM BẢN GIẤY
GIỮA CÁC CƠ QUAN TRONG HỆ THỐNG HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC**
(Kèm theo Văn bản số /VPCP-KSTT ngày tháng năm 2020 của
Văn phòng Chính phủ)

Stt	Tên loại văn bản
I	Văn bản quy phạm pháp luật
1	Thông tư
2	Thông tư liên tịch
3	Nghị quyết của HĐND cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã
4	Quyết định của UBND cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã
II	Văn bản hành chính
5	Nghị quyết (cá biệt)
6	Quyết định (cá biệt)
7	Chỉ thị
8	Quy chế
9	Quy định
10	Thông cáo
11	Thông báo
12	Hướng dẫn
13	Chương trình
14	Kế hoạch
15	Phương án
16	Đề án
17	Dự án
18	Báo cáo
19	Tờ trình
20	Công văn
21	Công điện
22	Giấy uỷ quyền
23	Giấy mời
24	Phiếu gửi
25	Phiếu chuyển
26	Phiếu báo

Ghi chú:

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân ngoài hệ thống hành chính nhà nước thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy theo danh mục đã ban hành.

- Văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy phải đáp ứng quy định tại Điều 6, Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg.

- Văn bản quy phạm pháp luật theo danh mục nêu trên chỉ gửi bản giấy đến các cơ quan sau: cơ quan kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, cơ quan đăng Công báo, đăng trên cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật.

- Danh mục trên không áp dụng với các loại văn bản sau:

(1) Văn bản, hồ sơ thuộc dạng mật, tối mật, tuyệt mật theo quy định tại Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;

(2) Văn bản, hồ sơ bắt buộc phải gửi bản giấy theo quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật mức Luật, Nghị định, Quyết định của Thủ tướng Chính phủ.

(3) Văn bản, hồ sơ có thành phần phức tạp, khó khăn trong việc số hoá bao gồm bản đồ, bản vẽ thiết kế, ấn phẩm, vật phẩm...

(4) Văn bản, hồ sơ liên quan đến quy hoạch; tài chính; tổ chức; bộ máy; nhân sự; chế độ chính sách đối với công chức, viên chức.