ỦY BAN NHÂN DÂN **HUYỆN TU MƠ RÔNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 134/KH-UBND	*Tu Mơ Rông, ngày 02 tháng 8 năm 2021*

KẾ HOẠCH
Thăm hỏi, động viên, hỗ trợ và kiểm tra, hướng dẫn các Chốt kiểm tra phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện

Căn cứ Công văn số 2150/VP-KGVX, ngày 22/7/2021 của Văn phòng tỉnh Kon Tum về việc thăm hỏi, động viên, hỗ trợ các Chốt liên ngành kiểm soát dịch Covid-19.

Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông xây dựng Kế hoạch thăm hỏi, động viên, hỗ trợ các Chốt liên ngành kiểm soát dịch Covid-19 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

Thăm hỏi, động viên, hỗ trợ và chia sẻ những khó khăn, vướng mắc. Đề ra giải pháp khắc phục để các Chốt liên ngành kiểm soát dịch Covid-19 trên địa bàn huyện hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG:

1. Nội dung:

- Thăm hỏi nắm bắt tình hình hoạt động, điều kiện làm việc, sinh hoạt hàng ngày của cán bộ, chiến sĩ, nhân viên y tế và lực lượng làm nhiệm vụ tại các chốt kiểm soát dịch Covid-19 trên địa bàn huyện.

- Kiểm tra công tác trực Chốt; kiểm tra thân nhiệt, khai báo y tế; cơ sở vật chất, vật tư, phương tiện bảo hộ thiết yếu tại các Chốt kiểm soát.

- Hướng dẫn các Chốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong thời điểm dịch diễn biến phức tạp theo các quy định, hướng dẫn của Tỉnh, huyện.

- Động viên lực lượng tại Chốt phát huy tinh thần xung kích, trách nhiệm, cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Hỗ trợ đảm bảo công tác ăn nghỉ, sinh hoạt, vệ sinh thiết yếu cho các Chốt liên ngành kiểm soát dịch Covid-19.

2. Thời gian:

- Thăm hỏi, động viên và kiểm tra, hướng dẫn công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại các Chốt kiểm soát dịch Covid-19 trên địa bàn huyện: *2 lần/ tháng/Chốt.*

- Hỗ trợ nhu cầu ăn nghỉ, sinh hoạt, vệ sinh thiết yếu cho các Chốt liên ngành kiểm soát dịch Covid-19: 02 đợt

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Y tế huyện (Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 huyện):

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện Kế hoạch Thăm hỏi, động viên, hỗ trợ và kiểm tra, hướng dẫn các Chốt kiểm tra phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện.

- Lập Tờ trình gửi Phòng Kế hoạch-Tài chính huyện tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí thăm hỏi, động viên, hỗ trợ các Chốt kiểm tra phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện.

2. Phòng Kế hoạch-Tài chính huyện:

Chủ trì, phối hợp với Phòng Y tế huyện tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí thăm hỏi, động viên, hỗ trợ các Chốt kiểm tra phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện.

3. Văn phòng HĐND-UBND huyện: Bố trí xe ô tô để Lãnh đạo UBND huyện đi thăm hỏi, động viên, hỗ trợ và kiểm tra, hướng dẫn các Chốt kiểm tra phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện.

IV. KINH PHÍ:

Sử dụng nguồn ngân sách địa phương của UBND huyện Tu Mơ Rông.

Trên đây là Kế hoạch thăm hỏi, động viên, hỗ trợ và kiểm tra, hướng dẫn các Chốt kiểm soát dịch Covid-19 trên địa bàn của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông./.

Nơi nhận:
- TT Huyện ủy(b/c);
- TT HĐND huyện(b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- BCĐ Covid-19 huyện;
- UBND các xã:
- Lưu: VT-TH.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vương Văn Mười