

Số: /KH-UBND

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Khắc phục các hạn chế, khuyết điểm trong cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Quyết định số 35/QĐ-UBND, ngày 27/01/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum về phê duyệt kết quả Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh, UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

UBND huyện ban hành Kế hoạch khắc phục các hạn chế, khuyết điểm trong cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tập trung khắc phục những hạn chế, khuyết điểm trong công tác cải cách hành chính theo Quyết định số 35/QĐ-UBND, ngày 27/01/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum về phê duyệt kết quả Chỉ số cải cách hành chính năm 2022; phấn đấu trong năm 2023 và các năm tiếp theo, các lĩnh vực đánh giá, tiêu chí, tiêu chí thành phần của các Chỉ số cải cách hành chính tiếp tục đạt và vượt điểm so với kết quả đã đạt được trong năm 2022, tăng điểm của từng tiêu chí, tiêu chí thành phần chưa đạt điểm hoặc đạt thấp ngay trong năm 2023.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công tác cải cách hành chính nói chung và Chỉ số CCHC của huyện nói riêng.

2. Yêu cầu:

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã chủ trì thực hiện các tiêu chí đánh giá, xác định Chỉ số CCHC hàng năm của huyện phải chủ động, sáng tạo, phối hợp chặt chẽ với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả thực chất, hoàn thành đúng tiến độ các nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Điểm tối đa: 16 điểm; điểm tự đánh giá: 12,69 điểm; điểm đạt được: 9,17 điểm. Trong đó, có tiêu chí thấp điểm so với điểm tối đa:

- 1.4.3. *Mức độ đa dạng trong tuyên truyền cải cách hành chính*: Đạt được 0,5/1 điểm.

Nguyên nhân: Tổ chức được 3/4 hình thức, tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử, trên Đài phát thanh- truyền hình; Hội nghị tập huấn về cải cách hành chính; ban hành các văn bản chỉ đạo để tuyên truyền.

Giải pháp cải thiện: Chỉ đạo, khuyến khích các cơ quan, đơn vị, UBND các xã tham mưu UBND huyện tổ chức thi/tọa đàm trên các lĩnh vực để phát hiện, nhân rộng các điển hình; các hình thức tuyên truyền về công tác CCHC khác: cấp phát tờ rơi, băng đĩa...

Trách nhiệm thực hiện: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, Trang thông tin điện tử huyện và các xã, Trung tâm VH-TT-DL&TT huyện.

- 1.5. *Sáng kiến hoặc giải pháp mới trong cải cách hành chính*: Đạt được 0/3 điểm.

Nguyên nhân: Trong năm 2022, chưa có sáng kiến hoặc giải pháp mới trong cải cách hành chính

Giải pháp cải thiện: Tích cực tuyên truyền, vận động, khuyến khích CBCCVC xây dựng sáng kiến, giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, công nhận.

Trách nhiệm thực hiện: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã chỉ đạo CBCCVC triển khai thực hiện.

- 1.6.1. *Thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao*: Đạt được 3,67/4 điểm.

Nguyên nhân: Được đánh giá trên hệ thống của tỉnh, theo Bảng thống kê tình hình thực hiện nhiệm vụ giao các sở, ban, ngành, địa phương năm 2022. Đến ngày 30/11/2022, UBND huyện được giao 12 nhiệm vụ, đã hoàn thành 12 nhiệm vụ, đúng hạn 10 nhiệm vụ, trễ hạn 2 nhiệm vụ (*Phòng Nội vụ trễ 1 nhiệm vụ, Phòng LĐ-TB&XH trễ 1 nhiệm vụ*).

Giải pháp cải thiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện tiếp tục thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị, UBND các xã có liên quan đến nội dung chỉ đạo thuộc đơn vị tại Phiếu chuyển, báo cáo Tổ kiểm tra hàng tháng và định kỳ. Phòng Nội vụ phối hợp Văn phòng HĐND-UBND huyện đưa nội dung tham mưu thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao là một những tiêu chí đánh giá kết quả hoạt động của đơn vị để đề xuất bình xét, đánh giá tập thể lãnh đạo, cá nhân cuối năm.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Điểm tối đa: 18 điểm; điểm tự đánh giá: 16,5 điểm; điểm đạt được: 14 điểm. Trong đó, có tiêu chí thấp điểm so với điểm tối đa:

- 3.2.2. *Tỷ lệ đơn vị cấp xã công khai thủ tục hành chính đầy đủ, đúng quy định tại Bộ phận một cửa*: Đạt được 0,5/1 điểm.

Nguyên nhân: Có niềm ýet công khai thủ tục hành chính tuy nhiên chưa được cập nhật kịp thời các quyết định công bố mới (*UBND xã Đăk Hà, UBND xã Tu Mơ Rông*); Chưa công khai nội dung hướng dẫn phản ánh kiến nghị về quy định hành chính theo quy định (*UBND xã Tu Mơ Rông, UBND xã Măng Ri*) tại

Thông báo số 103/TB-SNV, ngày 20/9/2022 của Sở Nội vụ kết quả kiểm tra đột xuất công tác cải cách hành chính và việc chấp hành quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

Giải pháp cải thiện: Thường xuyên chỉ đạo kiểm tra công tác CCHC, kiểm tra đột xuất công tác cải cách hành chính và việc chấp hành quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện kịp thời chấn chỉnh những thiếu sót trong việc công khai TTHC đảm bảo quy định; tăng cường cử công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã tham gia bồi dưỡng, tập huấn để nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu UBND các xã trong việc chỉ đạo, điều hành công tác CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện, Phòng Nội vụ, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã thực hiện.

3.3.3. Tiếp nhận hồ sơ có sử dụng các biểu mẫu trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP: Đạt được 0/1 điểm.

Nguyên nhân: Còn thiếu sót qua kết quả kiểm tra của Sở Nội vụ tại Thông báo số 42/TB-SNV, ngày 19/4/2022 (UBND xã Tế Xăng, UBND xã Ngọc Lây).

Giải pháp cải thiện: Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã. Thường xuyên chỉ đạo, tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính, trong đó chú trọng hướng dẫn sử dụng các biểu mẫu trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP và tăng cường công tác kiểm tra đột xuất cũng như thường lệ về công tác CCHC, nhất là việc giải quyết TTHC đối với người dân, doanh nghiệp. Kịp thời chấn chỉnh và xử lý nghiêm đối với những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi thực hiện chưa đảm bảo theo quy định.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện, Phòng Nội vụ, các cơ quan, đơn vị có liên quan, UBND các xã thực hiện.

3.3.4. Sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh: Đạt được 1/2 điểm.

Nguyên nhân: Còn một số xã trên địa bàn huyện chưa sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính (xã Măng Ri, xã Tế Xăng).

Giải pháp cải thiện: Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã. Thường xuyên chỉ đạo, tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính, tổ chức tập huấn cho công chức phụ trách, tiếp nhận hồ sơ TTHC tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã về kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin, phần mềm hệ thống; tăng cường chỉ đạo công chức chuyên môn thực hiện giải quyết hồ sơ trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống một cửa điện tử.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện theo dõi, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã thực hiện.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Điểm tối đa: 10 điểm; điểm tự đánh giá: 10 điểm; điểm đạt được: 7 điểm. Trong đó, có tiêu chí thấp điểm so với điểm tối đa:

- 4.1.2. *Thực hiện quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các đơn vị thuộc, trực thuộc*: Đạt được 0/2 điểm.

Nguyên nhân: Bảng thống kê số lượng cấp phó của huyện không đúng với quy định tại Quyết định số 109/QĐ-UBND, ngày 11/3/2021 của UBND huyện. Vì 13/13 cơ quan chuyên môn thuộc huyện bố trí công chức đảm bảo theo vị trí việc làm. Tuy nhiên thời gian qua công chức xin chuyển công tác nhiều nên phòng, ban của huyện còn thiếu người làm việc so với chỉ tiêu biên chế được giao.

Giải pháp cải thiện: Đăng ký tuyển dụng công chức với Sở Nội vụ, triển khai văn bản tiếp nhận làm công chức đối với viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập và công chức tại UBND các xã nhằm đảm bảo số biên chế công chức giao.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện đề xuất UBND tỉnh sớm tuyển dụng công chức tại các phòng, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã phối hợp thực hiện.

- 4.3.1. *Thực hiện quy định về phân cấp quản lý thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao*: Đạt được 0/1 điểm.

Nguyên nhân: Qua các kết luận thanh tra của cấp có thẩm quyền đã tiến hành thanh tra tại Ủy ban nhân dân huyện năm 2022 cho thấy còn một số nhiệm vụ, quyền hạn đơn vị thực hiện chưa đúng quy định (*Kết luận số 01/KL-TTr, ngày 06/01/2022 của Thanh tra tỉnh tại huyện Tu Mơ Rông và các đơn vị trực thuộc; Kết luận số 3698/KL-SKHĐT, ngày 23/11/2022 của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh việc chấp hành các quy định của pháp luật về lập, thẩm định, phê duyệt chủ trương đầu tư, dự án đầu tư công; lập, thực hiện kế hoạch đầu tư công trung hạn, hằng năm; công tác phân bổ, quản lý, sử dụng vốn đầu tư công; công tác đấu thầu; công tác giám sát đánh giá đầu tư công; công tác quản lý nhà nước về đăng kí kinh doanh đối với hộ kinh doanh cá thể và hợp tác xã của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông...*).

Giải pháp cải thiện: Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu, trách nhiệm giải trình của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã. Thường xuyên thanh tra, kiểm tra để phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm đối với các trường hợp vi phạm, thực hiện chưa đảm bảo quy định về phân cấp quản lý thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao. Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao năng lực, kiến thức, kinh nghiệm trong xử lý, tham mưu trên các lĩnh vực phụ trách.

Trách nhiệm thực hiện: Thanh tra huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã thực hiện.

4. Cải cách chế độ công vụ

Điểm tối đa: 13 điểm; điểm tự đánh giá: 12 điểm; điểm đạt được: 12 điểm. Trong đó, có tiêu chí thấp điểm so với điểm tối đa:

5.6. *Tình hình cán bộ, công chức, viên chức bị xử lý kỷ luật*: Đạt được 2/3 điểm.

Nguyên nhân: Trong năm có viên chức thuộc phạm vi quản lý bị kỷ luật (*Quyết định số 420/QĐ-UBND, ngày 10/10/2022 của Chủ tịch UBND huyện*).

Biện pháp khắc phục: Tăng cường quản lý chặt chẽ đội ngũ CBCCVC thuộc phạm vi quản lý, thường xuyên chỉ đạo các đơn vị chức năng tham mưu UBND huyện thanh tra, kiểm tra để chấn chỉnh và có biện pháp, giải pháp phòng ngừa, ngăn chặn vi phạm của CBCCVC.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Nội vụ, Thanh tra huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã.

5. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Điểm tối đa: 14 điểm; điểm tự đánh giá: 13.08 điểm; điểm đạt được: 11.95 điểm. Trong đó, có tiêu chí thấp điểm so với điểm tối đa:

- 7.3.2. *Tỷ lệ TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến*: Đạt được 0/0.5 điểm; 7.3.3. *Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến*: Đạt được 0/0.5 điểm.

Nguyên nhân: Không có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến, do khả năng, nhận thức cũng như điều kiện vật chất, các thiết bị công nghệ thông tin của người dân trên địa bàn huyện còn hạn chế, chưa đáp ứng được yêu cầu thanh toán trực tuyến.

Giải pháp cải thiện: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền giao dịch thanh toán trực tuyến bằng nhiều hình thức; Cung cấp đầy đủ thông tin, hướng dẫn tận tình người dân tra cứu và thực hiện TTHC, thanh toán trực tuyến.

Trách nhiệm thực hiện: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã.

6. Việc chấp hành Quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính

Điểm tối đa: 6 điểm; điểm tự đánh giá: 4 điểm; điểm đạt được: 4 điểm. Trong đó, có tiêu chí thấp điểm so với điểm tối đa:

8.1. *Việc chấp hành giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức, viên chức* Đạt được 0/2 điểm.

Nguyên nhân: Có trường hợp vi phạm quy định về thời gian, giờ giấc làm việc theo Thông báo số 42/TB-SNV, ngày 19/4/2022 và Thông báo số 103/TB-SNV, ngày 20/9/2022 của Sở Nội vụ (*tại Ủy ban nhân dân xã Tê Xăng và Ủy ban nhân dân xã Măng Ri*)

Giải pháp cải thiện: Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu, thường xuyên kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã để phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm. Đồng thời, chỉ đạo không xem xét khen thưởng thành tích cuối năm đối với tập thể, cá nhân vi phạm.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tập trung tổ chức thực hiện các giải pháp cải thiện theo Kế hoạch này đảm bảo chất lượng và hiệu quả. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) chậm nhất ngày **15/11/2023**.

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã chủ trì thực hiện các tiêu chí về Chỉ số CCHC, chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về kết quả đánh giá các tiêu chí, tiêu chí thành phần thuộc trách nhiệm của đơn vị mình (*thông qua việc cung cấp tài liệu, hồ sơ kiểm chứng đầy đủ, đúng theo quy định*). Chủ động tham mưu UBND huyện ban hành các văn bản chỉ đạo các cơ quan, đơn vị và UBND các xã thực hiện những nhiệm vụ mà UBND tỉnh đưa vào chấm điểm đánh giá hàng năm để đạt điểm tối đa.

2. Giao Phòng Nội vụ: Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

3. Trung tâm Văn hóa-Thể thao-Du lịch và Truyền thông huyện: Tăng cường thông tin, tuyên truyền về CCHC, kết quả Chỉ số cải cách hành chính của huyện và kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch này để CBCC, nhân dân trên địa bàn huyện biết, giám sát việc thực hiện.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Phòng chuyên môn;
- Các đơn vị SNCL trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Trung Mạnh