

Số: *Tu Mơ Rông, ngày tháng năm 2022*

BÁO CÁO
Công tác tiếp công dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022
và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023

Kính gửi: Hội đồng nhân dân huyện Khóa XIV, Kỳ họp thứ 4.

Thực hiện Thông báo số 34/TB-TTHĐND, ngày 26 tháng 10 năm 2022 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về nội dung, thời gian, địa điểm tiến hành Kỳ họp thứ 4 HĐND huyện khóa XIV, nhiệm kỳ 2021-2026.

Ủy ban nhân dân huyện báo cáo công tác tiếp công dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH

Ủy ban nhân dân huyện luôn bám sát nội dung chỉ đạo của Tỉnh, của Huyện uỷ để chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo, Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân...

UBND huyện đã xây dựng lịch tiếp công dân, bố trí công chức tiếp công dân tại UBND huyện, ban hành các văn bản¹ chỉ đạo điều hành trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo năm 2022; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã xây dựng lịch tiếp công dân, bố trí công chức tiếp công dân tại cơ quan, đơn vị. Qua đó góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Tại Trụ sở Tiếp công dân huyện: Ủy ban nhân dân huyện phân công Thanh tra huyện, Ban Tiếp công dân huyện và một số cơ quan chuyên môn thuộc huyện có liên quan tổ chức tốt việc tiếp nhận đơn, thư của người dân đến khiếu nại, tố cáo, hướng dẫn, trả lời công dân tại Trụ sở Tiếp công dân.

Tại UBND các xã: Lãnh đạo UBND xã và các công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân định kỳ và thường xuyên của các xã tổ chức tốt việc tiếp nhận đơn, thư của người dân đến khiếu nại, tố cáo, hướng dẫn, trả lời công dân.

¹ Thông báo số 309/TB-UBND, ngày 31/12/2021 của UBND huyện, Thông báo lịch tiếp công dân năm 2022 của Lãnh đạo UBND huyện; Công văn số 250/UBND-TTr, ngày 10/02/2022 của UBND huyện về việc rà soát các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài; Công văn số 2935/UBND-TTr, ngày 17/10/2022 của UBND huyện về việc rà soát các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài về việc tổ chức tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ 4, Quốc hội khoá X

Trong năm 2022 Ủy ban nhân dân huyện đã cử 02 cán bộ, công chức tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ Trưởng ban Tiếp công dân tại Trung tâm Đào tạo, bồi dưỡng Nha Trang - Trường Cán bộ Thanh tra.

Chế độ cho người trực tiếp làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo được chi trả đầy đủ và theo đúng quy định.

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Năm 2022 tại Trụ sở Tiếp công dân và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện chưa có lượt công dân tới khiếu nại, tố cáo; tiếp nhận 0 đơn thư khiếu nại, 0 đơn thư tố cáo, 02 đơn kiến nghị, phản ánh. So với năm 2021 không có sự thay đổi về lượt tiếp công dân và tiếp nhận đơn thư khiếu nại; giảm 01 đơn tố cáo.

2. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

2.1. Công tác tiếp công dân

a) Kết quả tiếp công dân

- Tổng số lượt tiếp, số người được tiếp: 0
- Số vụ việc (tiếp lần đầu, tiếp nhiều lần): 0
- Số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người, tiếp lần đầu, tiếp nhiều lần), của thủ trưởng (trực tiếp và ủy quyền); của cơ quan, đơn vị tiếp công dân: 0

b) Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân

- Phân loại theo nội dung (tổng số đơn, số vụ việc);
- + Khiếu nại: 0
- + Tố cáo: 0 đơn
- + Phản ánh, kiến nghị: 0 đơn
- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết;
- + Thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): 0
- + Không thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): 0 đơn.

2.2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn

a) Tổng số đơn: Kỳ trước chuyển sang, tiếp nhận trong kỳ

- Số đơn đã xử lý/ Tổng số đơn tiếp nhận: 02/02 đơn²
- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 02

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

² 01 đơn kiến nghị tại trường PT DTBT Tiểu học xã Đăk Rơ Ông; 01 kiến nghị đối với trường Mầm Non xã Đăk Tô Kan

- + Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0
- + Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0 đơn.
- + Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 02 đơn.
- Phân loại theo tình trạng giải quyết
- + Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 02 đơn
- + Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 0
- + Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 02
- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0 đơn.

2.3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền

a) Kết quả giải quyết khiếu nại

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 0; tỷ lệ giải quyết: 0
- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: 0
- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu, lần 2, việc chấp hành thời hạn giải quyết khiếu nại: Không.
- Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: Không.

b) Kết quả giải quyết tố cáo

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, vụ việc phải giải quyết: 0/0 đơn; tỷ lệ giải quyết: 0.
- Tổng hợp kết luận nội dung tố cáo đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm: Không
- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp, việc chấp hành thời hạn giải quyết tố cáo: Không.
- Kết quả thực hiện kết luận nội dung tố cáo: Số kết luận phải thực hiện, số kết luận đã thực hiện xong; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm: Không.

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (nếu có)

- Tổng số vụ việc/nội dung kiến nghị, phản ánh số vụ việc/nội dung đã giải quyết: 02/02.
- Tổng hợp kết luận nội dung kiến nghị, phản ánh đã thu hồi cho Nhà nước: 02 Kết luận, thu hồi cho nhà nước 79.357.134 đồng.

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu, lần 2, việc chấp hành thời hạn giải quyết khiếu nại: Không.

- Kết quả thực hiện kết luận nội dung kiến nghị, phản ánh: Số kết luận phải thực hiện: 02 Kết luận, số kết luận đã thực hiện: 02 Kết luận; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân: 79.357.134 đồng; số người đã bị xử lý trách nhiệm: 04 người (*trong đó: 02 người kiểm điểm rút kinh nghiệm; 01 người kiểm điểm với hình thức cách chức; 01 người kiểm điểm có hình thức đang thực hiện theo quy định*).

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

- UBND huyện và các ban, ngành, UBND các xã có sự quan tâm đối với công tác tiếp công dân, đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, điều hành trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật trong lĩnh vực tiếp công dân, tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân được triển khai trên địa bàn huyện.

2. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Bên cạnh những kết quả đạt được nêu trên, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo cũng còn một số nhược điểm, tồn tại như:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về khiếu nại tố cáo đã được quan tâm triển khai thực hiện nhưng hình thức tuyên truyền, phổ biến chưa phong phú chủ yếu tuyên truyền miệng thông qua báo cáo viên nên chưa thực sự thu hút được đông đảo quần chúng tham gia.

- Đội ngũ công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, khiếu nại tại các cơ quan, đơn vị và UBND các xã hầu hết là kiêm nhiệm nên việc tham mưu, xử lý ở một số đơn vị còn lúng túng.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2023

1. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 35-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

2. Tiếp tục tổ chức đẩy mạnh công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật nhất là Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; chú trọng bố trí cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ tốt cho công tác tiếp công dân.

3. Quan tâm củng cố, kiện toàn, tập huấn, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo hướng chuyên nghiệp, ổn định.

4. Giải quyết kịp thời các vụ khiếu nại, tố cáo phát sinh thuộc thẩm quyền không để tình trạng đơn thư tồn đọng, kéo dài trên địa bàn huyện. Chỉ đạo

Thanh tra huyện tiếp tục hướng dẫn nghiệp vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo cho UBND các xã để tránh tình trạng đơn thư vượt cấp, đông người kéo dài (nếu có).

5. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra chấp hành pháp luật về khiếu nại, tố cáo nhằm chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế trong lĩnh vực công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân, phát huy hơn nữa vai trò, trách nhiệm của các cơ quan, ban, ngành trong quá trình thực hiện công tác này.

6. Chủ tịch UBND các xã, Thủ trưởng các phòng, ban liên quan phải xem xét bố trí cán bộ, công chức có năng lực, trách nhiệm làm công tác tiếp dân, tiếp nhận và tham mưu giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; tăng cường kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở cán bộ làm tốt công tác tiếp dân cũng như tham mưu giải quyết tốt những đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, công khai việc tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

7. Phối hợp cùng với các cơ quan, đơn vị ngành dọc cùng cấp có liên quan trong công tác thanh tra, kiểm tra và công tác tuyên truyền pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

8. Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra đột xuất theo chỉ đạo của các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp công dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ 2023 của Ủy ban nhân dân huyện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Ủy ban MTTQ VN huyện;
- Thanh tra huyện;
- Lưu: VT-TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Trung Mạnh