

Số: Tu Mơ Rông, ngày tháng năm 2023

**BÁO CÁO**  
**Công tác tiếp công dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023**  
**và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024**

Kính gửi: Hội đồng nhân dân huyện Kỳ họp thứ 6,  
Khóa XIV, nhiệm kỳ 2021-2026.

Thực hiện Thông báo số 48/TB-TTHĐND, ngày 31 tháng 10 năm 2023 của Thường trực HĐND huyện Tu Mơ Rông về nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Kỳ họp thứ 6 HĐND huyện khóa XIV, nhiệm kỳ 2021-2026,

Ủy ban nhân dân huyện báo cáo công tác tiếp công dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024, cụ thể như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH**

Trong công tác chỉ đạo, điều hành, Ủy ban nhân dân huyện luôn bám sát nội dung chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh để chỉ đạo triển khai kịp thời, sát với nhiệm vụ trọng tâm và phù hợp với tình hình thực tiễn ở địa phương như: Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo, Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân....; Chỉ đạo các cơ quan đơn vị, UBND các xã thực hiện nghiêm quy định của Luật Tiếp công dân và Quy chế tiếp công dân.

Tổ chức quán triệt các văn bản chỉ đạo<sup>1</sup> thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo thông qua cuộc họp giao ban thường kỳ hàng tháng đến các cơ quan, ban ngành huyện, UBND các xã. Chỉ đạo cơ quan thường trực của Hội đồng phổ biến, giáo dục pháp luật huyện (*phòng Tư pháp*) phối hợp cùng các cơ quan, ban ngành có liên quan, UBND các xã tổ chức tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật lồng ghép Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo vào các đợt tuyên truyền tại địa bàn cho cán bộ, công chức và Nhân dân.

Thông qua công tác phổ biến, quán triệt về Luật Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo giúp trình độ hiểu biết pháp luật của cán bộ, công chức, viên

<sup>1</sup> Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Công văn số 789/UBND-TD, ngày 17/03/2020 của UBND tỉnh Kon Tum về việc tăng cường vai trò, trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo...

chức và người dân ngày càng được nâng lên. Qua đó góp phần nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của nhân dân trong công tác xây dựng, chính đôn Đảng, góp ý, phê bình, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn huyện.

## II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Ủy ban nhân dân huyện luôn bám sát nội dung chỉ đạo của Tỉnh, của Huyện uỷ để chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo, Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân....

UBND huyện đã xây dựng lịch tiếp công dân, bố trí công chức tiếp công dân tại UBND huyện, ban hành các văn bản<sup>2</sup> chỉ đạo điều hành trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã xây dựng lịch tiếp công dân, bố trí công chức tiếp công dân tại cơ quan, đơn vị. Qua đó góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện.

- Ủy ban nhân dân huyện thực hiện tiếp công dân tại phòng tiếp công dân trong Trụ sở HĐND - UBND huyện. Ban tiếp công dân huyện Tu Mơ Rông gồm (01 Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện làm trưởng ban) và công chức thuộc các cơ quan, đơn vị (Văn phòng HĐND-UBND huyện, Thanh tra huyện, Văn phòng Huyện uỷ, UBKT huyện uỷ), tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo. Phòng tiếp công dân của huyện được bố trí ở địa điểm thuận tiện tạo điều kiện thuận lợi cho công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, yêu cầu đối với lãnh đạo huyện; được trang bị đầy đủ trang thiết bị cần thiết cho việc tiếp công dân.

- Các xã trên địa bàn huyện thực hiện việc tiếp công dân tại Phòng Tiếp công dân của xã hoặc Hội trường UBND xã (một số xã chưa bố trí được phòng Tiếp công dân). Địa điểm tiếp công dân các xã được niêm yết Nội quy tiếp công dân, Lịch tiếp công dân và Bộ thủ tục hành chính Lĩnh vực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Các buổi tiếp công dân của Lãnh đạo UBND xã có các ngành chuyên môn tham gia như: Văn phòng thống kê, Tư pháp hộ tịch và một số ngành liên quan.

Công tác tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ tiếp công dân; công tác kiểm tra công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo tại các cơ quan, ban ngành, UBND các xã về nghiệp vụ, hồ sơ liên quan: Ủy ban nhân dân huyện lồng ghép việc kiểm tra, hướng dẫn công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư

<sup>2</sup> Thông báo số 273/TB-UBND, ngày 28/12/2022 của UBND huyện, Thông báo lịch tiếp công dân năm 2023 của Chủ tịch UBND huyện; Công văn số 1224/UBND-VP, ngày 08/6/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai, sử dụng an toàn Hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về khiếu nại, tố cáo; Công văn số 1651/UBND-TTr, ngày 12/7/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo; đối thoại, xử lý những kiến nghị, phản ánh, kiến nghị của nhân dân; Công văn số 2947/UBND-TTr, ngày 02/11/2023 về việc tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phục vụ Kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV.

khiếu nại, tố cáo của Ủy ban nhân dân các xã trong cuộc kiểm tra tình hình triển khai xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023 trên địa bàn huyện<sup>3</sup>; đã lập danh sách gồm Lãnh đạo UBND huyện, Thanh tra huyện, Phòng Nội vụ huyện và công chức trực tiếp tham mưu về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng để tham dự Hội nghị tập huấn pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng và kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2023 do Thanh tra tỉnh tổ chức<sup>4</sup>. Tuy nhiên vì lý do khách quan Thanh tra tỉnh chưa tổ chức Hội nghị tập huấn theo Kế hoạch.

Chế độ cho người trực tiếp làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo được chi trả đầy đủ và theo đúng quy định.

### **1. Tình hình khiếu nại, tố cáo**

Trong năm 2023 tại Trụ sở Tiếp công dân và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện chưa có lượt công dân tới khiếu nại, tố cáo; tiếp nhận 0 đơn thư khiếu nại, 0 đơn thư tố cáo, 01 đơn kiến nghị, phản ánh. So với năm 2022 giảm 01 đơn kiến nghị phản ánh.

### **2. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

#### **2.1. Công tác tiếp công dân**

##### **a) Kết quả tiếp công dân**

- Tổng số lượt tiếp, số người được tiếp: 0
- Số vụ việc (tiếp lần đầu, tiếp nhiều lần): 0
- Số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người, tiếp lần đầu, tiếp nhiều lần), của thủ trưởng (trực tiếp và ủy quyền); của cơ quan, đơn vị tiếp công dân: 0

##### **b) Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân**

- Phân loại theo nội dung (tổng số đơn, số vụ việc);
- + Khiếu nại: 0
- + Tố cáo: 0 đơn
- + Phản ánh, kiến nghị: 0 đơn
- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết;
- + Thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): 0
- + Không thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): 0 đơn.

#### **2.2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn**

<sup>3</sup> Kế hoạch số 46/KH-UBND, ngày 03/3/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc kiểm tra tình hình triển khai xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023 trên địa bàn huyện

<sup>4</sup> Kế hoạch số 44/KH-TTr, ngày 31/10/2023 của Thanh tra tỉnh Kon Tum về việc Tổ chức Hội nghị tập huấn pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng và kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2023.

a) Tổng số đơn: Kỳ trước chuyển sang, tiếp nhận trong kỳ

- Số đơn đã xử lý/ Tổng số đơn tiếp nhận: 01/01 đơn

- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 01 đơn

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0 đơn

+ Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0 đơn

+ Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 01 đơn

- Phân loại theo tình trạng giải quyết

+ Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 01 đơn

+ Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 0 đơn

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0 đơn

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 0

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 01 đơn.

### ***2.3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền***

a) Kết quả giải quyết khiếu nại

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 0; tỷ lệ giải quyết: 0

- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: 0

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu, lần 2, việc chấp hành thời hạn giải quyết khiếu nại: Không.

- Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: Không.

b) Kết quả giải quyết tố cáo

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, vụ việc phải giải quyết: 0/0 đơn; tỷ lệ giải quyết: 100%.

- Tổng hợp kết luận nội dung tố cáo đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm: Không

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp, việc chấp hành thời hạn giải quyết tố cáo: Không.

- Kết quả thực hiện kết luận nội dung tố cáo: Số kết luận phải thực hiện, số kết luận đã thực hiện xong; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm: Không.

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (nếu có)

Tổng số vụ việc/nội dung kiến nghị, phản ánh số vụ việc/nội dung đã giải quyết: 01/01 đơn; tỷ lệ giải quyết 100%.

**4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có):** Không.

### **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

#### **1. Ưu điểm**

- UBND huyện và các ban, ngành, UBND các xã có sự quan tâm đối với công tác tiếp công dân, đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, điều hành trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật trong lĩnh vực tiếp công dân, tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân được triển khai trên địa bàn huyện.

#### **2. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân**

Bên cạnh những kết quả đạt được nêu trên, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo cũng còn một số nhược điểm, tồn tại như:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về khiếu nại tố cáo đã được quan tâm triển khai thực hiện nhưng hình thức tuyên truyền, phổ biến chưa phong phú, hấp dẫn chủ yếu tuyên truyền miệng thông qua báo cáo viên nên chưa thực sự thu hút được đông đảo quần chúng tham gia.

- Đội ngũ công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, khiếu nại tại các cơ quan, đơn vị và UBND các xã hầu hết là kiêm nhiệm nên việc tham mưu, xử lý ở một số đơn vị còn chưa chuyên nghiệp, đôi lúc còn lúng túng.

### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2024**

**1.** Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 35-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

**2.** Tiếp tục tổ chức đẩy mạnh công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật nhất là Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; chú trọng bố trí cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ tốt cho công tác tiếp công dân.

**3.** Giải quyết kịp thời các vụ khiếu nại, tố cáo phát sinh thuộc thẩm quyền không để tình trạng đơn thư tồn đọng, kéo dài trên địa bàn huyện. Chỉ đạo Thanh tra huyện tiếp tục hướng dẫn nghiệp vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo cho UBND các xã để tránh tình trạng đơn thư vượt cấp, đông người kéo dài (nếu có).

**4.** Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra chấp hành pháp luật về khiếu nại, tố cáo nhằm chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế trong lĩnh vực công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân, phát huy hơn nữa vai trò, trách nhiệm của các cơ quan, ban, ngành trong quá trình thực hiện công tác này.

**5.** Bố trí cán bộ có năng lực, tinh thần trách nhiệm làm công tác tiếp công

dân, tham mưu giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; tăng cường kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở cán bộ làm tốt công tác tiếp dân cũng như tham mưu giải quyết tốt những đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, công khai việc tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

7. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị giải quyết đúng pháp luật, dứt điểm đối với các vụ việc liên quan (nếu có). Đồng thời, triển khai công tác tuyên truyền rộng khắp, bằng nhiều hình thức đa dạng, dễ hiểu, dễ nắm bắt và xác định công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ của tất cả các cơ quan, đoàn thể, của mỗi cán bộ, công chức, người lao động.

8. Thường xuyên cập nhật, báo cáo định kỳ tình hình tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại cơ quan, đơn vị mình. Qua đó, đề kịp thời nắm bắt, chỉ đạo giải quyết ngay từ cơ sở, ngay từ khi mới phát sinh vụ việc.

#### **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:** Không.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp công dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Ủy ban MTTQ VN huyện;
- Thanh tra huyện;
- Lưu: VT-TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Võ Trung Mạnh**