

Số: /TTr-VP

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm 2023

**DỰ THẢO**

**TỜ TRÌNH**

**Đề nghị Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quyết định  
Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn  
của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNG ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Ngoại giao hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn về công tác đối ngoại của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Thông tư số 01/2022/TT-VPCP ngày 02 tháng 5 năm 2022 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện kính trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, ban hành Quyết định quy phạm pháp luật Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông, cụ thể như sau:

### **1. Sự cần thiết để ban hành Quyết định**

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Thực hiện Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ; Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ đã ban hành Thông tư số 01/2022/TT-VPCP ngày 02 tháng 5 năm 2022 hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (*có hiệu lực kể từ ngày 20 tháng 6 năm 2022 và thay thế Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-VPCP-BNV*). Theo đó, Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện.

Đồng thời, theo hướng dẫn của UBND tỉnh tại công văn số 215/UBND-NC ngày 27 tháng 01 năm 2023 về hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện,

Do đó UBND huyện có nhiệm vụ ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Văn phòng HĐND-UBND huyện thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện.

### **2. Mục đích, quan điểm thực hiện**

Việc ban hành Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện đảm bảo đúng quy định tại Thông tư số 01/2022/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ; Thông tư số 03/2021/TT-BNG ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Ngoại giao và các quy định pháp luật hiện hành.

Việc xây dựng, ban hành Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện đảm bảo trình tự, thủ tục được quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật<sup>(1)</sup> và các Nghị định của Chính phủ<sup>(2)</sup>; đồng thời đảm bảo thống nhất với các văn bản, quy định hiện hành, phù hợp yêu cầu và tình hình thực tế của địa phương.

---

<sup>(1)</sup> Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020.

<sup>(2)</sup> Nghị định số 34/2016/NĐ-CP, ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP, ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP, ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ.

### **3. Quá trình xây dựng dự thảo Quyết định**

Trên cơ sở Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ. Thông tư số 03/2021/TT-BNG, ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Ngoại giao và hướng dẫn của UBND tỉnh tại công văn số 215/UBND-NC ngày 27 tháng 01 năm 2023 về hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện; Trên cơ sở đó, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện đã dự thảo Quyết định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã và đăng lấy ý kiến trên Trang thông tin điện tử của huyện theo quy định. Trên cơ sở ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp thu và hoàn chỉnh dự thảo và có văn bản gửi Phòng Tư pháp, Phòng Nội vụ thẩm định.

Sau khi Phòng Nội vụ thẩm định tại Công văn số .....ngày 05 tháng 9 năm 2022 về thẩm định dự thảo Quyết định ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND-UBND huyện và Phòng Tư pháp có Báo cáo thẩm định số /BC-TP ngày tháng năm 2023 về Thẩm định dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện, Văn phòng HĐND-UBND huyện tiếp thu ý kiến thẩm định, đồng thời hoàn thiện dự thảo Quyết định trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định.

### **4. Bố cục và nội dung cơ bản của dự thảo Quyết định**

#### *a) Bố cục*

Dự thảo văn bản bao gồm Quyết định và Quy định (*ban hành kèm theo Quyết định*):

#### **(1) Dự thảo Quyết định: Gồm có 03 Điều**

- Điều 1: Quy định ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông;

- Điều 2: Quy định về thời điểm có hiệu lực của văn bản và văn bản được thay thế;

- Điều 3: Quy định về trách nhiệm tổ chức thi hành.

#### **(2) Dự thảo Quy định (ban hành kèm theo Quyết định): Gồm 03 Điều**

- Điều 1: Vị trí, chức năng
- Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn
- Điều 3. Tổ chức thực hiện

*b) Nội dung cơ bản*

Nội dung chủ yếu của dự thảo Quyết định: Quy định vị trí chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông theo quy định tại Thông tư số 01/2022/TT-VPCP ngày 02 tháng 5 năm 2022 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; Thông tư số 03/2021/TT-BNG, ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Ngoại giao và hướng dẫn của UBND tỉnh tại công văn số 215/UBND-NC ngày 27 tháng 01 năm 2023 về hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện

**5. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

*a) Phạm vi điều chỉnh*

Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông.

*b) Đối tượng áp dụng*

- Cá nhân, tổ chức thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông.

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan khi thực hiện các công việc có liên quan đến nhiệm vụ, chức năng của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông.

**6. Dự kiến nguồn lực, điều kiện đảm bảo cho việc thi hành Quyết định**

Với nguồn kinh phí và nguồn nhân lực hiện có, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông đủ khả năng thực hiện các nhiệm vụ được giao theo quy định và bảo đảm nguồn lực, điều kiện thi hành Quyết định sau khi được thông qua.

**7. Hồ sơ trình ban hành Quyết định kèm theo**

(1) Công văn số 215/UBND-NC ngày 27 tháng 01 năm 2023 về hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện;

(2) Dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện;

(3) Dự thảo Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện (*Ban hành kèm theo Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện*);

(4) Báo cáo thẩm định của Phòng Tư pháp, Phòng Nội vụ;

(5) Báo cáo giải trình, tiếp thu các ý kiến thẩm định của Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện;

(6) Bảng tổng hợp, giải trình, tiếp thu ý kiến tham gia góp ý của các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan; bản sao ý kiến góp ý.

Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện kính trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Phòng Nội vụ (b/c);
- Phòng Tư pháp (b/c);
- LĐ VP HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT, TH.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Văn Đang**