

Số: /BC-TKTra Tu Mơ Rông, ngày tháng năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo tháng 4 năm 2024

Thực hiện Quyết định số 101/QĐ-UBND, ngày 10/3/2022 của Chủ tịch UBND huyện về kiện toàn tổ kiểm tra của Chủ tịch UBND huyện về kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

Tổ kiểm tra huyện báo cáo kết quả rà soát, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, kết luận chỉ đạo trong tháng 4 năm 2024, cụ thể như sau:

I. VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM VÀ CÁC CHỈ ĐẠO CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN, CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

1. Về kết quả thực hiện chương trình công tác trọng tâm của Ủy ban nhân dân huyện⁽¹⁾ trong 4 tháng năm 2024

- Trong tháng 4 năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện dân huyện đã chỉ đạo⁽²⁾ và giao các cơ quan, đơn vị thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện 06 nhiệm vụ. Đến nay các đơn vị đã thực hiện 05 nhiệm vụ, đang triển khai 01 nhiệm vụ.

(Chi tiết tại Phụ lục số 01 kèm theo)

2. Về thống kê tình hình thực hiện nhiệm vụ

Trong tháng 4 năm 2024, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện đã chỉ đạo và giao tổng số 574 nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị thực hiện, trong đó:

Đã hoàn thành 501 nhiệm vụ (đúng hạn 483 nhiệm vụ, đã hoàn thành nhưng quá hạn 18 nhiệm vụ); chưa hoàn thành 73 nhiệm vụ (Nhiệm vụ chưa đến hạn 69 nhiệm vụ; đã trễ hạn nhưng chưa hoàn thành 04 nhiệm vụ).

(Chi tiết tại các Phụ lục 02, 03, 04 kèm theo)

3. Đánh giá tình hình triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã nhìn chung đã nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong thực hiện các nhiệm vụ, nêu cao tinh

(1) Theo Quyết định số 592/QĐ-UBND ngày 15/12/2023 của UBND huyện về ban hành Chương trình công tác trọng tâm năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông.

(2) Công văn số 817/UBND-VP, ngày 02/4/2024 về việc triển khai Chương trình công tác trọng tâm tháng 3 năm 2024 của UBND huyện.

thần dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung theo đúng tinh thần của Ủy ban nhân dân tỉnh đã chỉ đạo⁽³⁾, theo đó việc tham mưu, triển khai thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao; chất lượng thực thi công vụ tiếp tục ngày càng được nâng cao hơn, cơ bản đảm bảo thời gian yêu cầu. Tuy nhiên, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ vẫn còn một số hạn chế sau:

- Còn tình trạng, một số cơ quan đơn vị, khi trình hồ sơ tham mưu UBND huyện, việc xử lý, trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành Ioffice chưa đảm bảo theo quy định⁽⁴⁾ (*Văn bản đề xuất đính kèm chưa đúng, còn đính ở phần tài liệu thay vì đính kèm tại phần tài liệu có liên quan, gây bất tiện trong việc xử lý, ký số...*), dẫn đến chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND phải xử lý lại, ít nhiều có ảnh hưởng đến chất lượng, tiến độ xử lý công việc.

- Về công tác phối hợp: Vẫn còn một số phòng, ban, UBND các xã vẫn chưa thực hiện đúng theo Quy chế làm việc của UBND huyện, còn những trường hợp chậm trễ, chưa kịp thời trong tham mưu, phối hợp tham mưu; Chất lượng, nội dung phối hợp vẫn còn tình trạng đối phó, chưa đảm bảo theo yêu cầu, gây khó khăn, ảnh hưởng đến tiến độ, chất lượng trong công tác tổng hợp và tham mưu của cơ quan chủ trì (*còn mang tính chất chung chung, chưa bám sát vào các nội dung theo yêu cầu và chỉ đạo của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện; Thời gian hoàn thành gửi về cơ quan chủ trì để tổng hợp tham mưu UBND huyện còn chậm, chưa đảm bảo...*).

4. Kiến nghị

1. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã tiếp tục: **(1)** Nâng cao tính chủ động trong phối hợp giải quyết công việc đối với các nhiệm vụ giao cho các đơn vị chủ trì; đề cao trách nhiệm cá nhân người đứng đầu, thực hiện đúng quyền hạn, nhiệm vụ được giao (*kể cả các công việc được ủy quyền*); không chuyển công việc thuộc nhiệm vụ, thẩm quyền của mình lên Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện hoặc chuyển các cơ quan khác; **(2)** Không để chậm trễ hoặc không xử lý giải quyết, không chờ Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao việc, đôn đốc mới triển khai thực hiện; Tập trung chỉ đạo triển khai ngay các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện; Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, đặc biệt là các chỉ đạo có yêu cầu về thời hạn giải quyết đảm bảo đúng tiến độ, thời gian, đầy đủ nội dung và có chất lượng. Trường hợp chậm hoặc không thực hiện được phải kịp thời báo cáo rõ lý do; **(3)** Thực hiện gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên hệ thống phần mềm VNPT-ioffice theo đúng quy định và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện tại Công văn số 2723/UBND-VP, ngày 01/12/2021; **(4)** Thực hiện chế độ báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao gửi về Tổ

⁽³⁾ Công văn số 3543/UBND-KTTH, ngày 17/10/2023.

⁽⁴⁾ Công văn số 2723/UBND-VP, ngày 01/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông về việc thực hiện gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên hệ thống phần mềm VNPT-ioffice.

kiểm tra huyện đảm bảo đầy đủ nội dung, theo đúng thời gian yêu cầu (là các nhiệm vụ được giao chủ trì thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện) gửi về Văn phòng HĐND-UBND huyện **trước ngày 15 hàng tháng**⁽⁵⁾.

2. Đề nghị các đơn vị có nhiệm vụ tồn đọng, trễ hạn chưa hoàn thành (Các đơn vị: Phòng Nội vụ huyện, Phòng Dân tộc huyện, Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện) khẩn trương xử lý dứt điểm các nhiệm vụ còn tồn đọng, chưa hoàn thành tại phụ lục 04 kèm theo.

Trên đây là kết quả rà soát, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, kết luận chỉ đạo của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện trong tháng 4 năm 2024 của Tổ Kiểm tra huyện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND huyện;
- Thành viên Tổ kiểm tra huyện;
- Các cơ quan đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã;
- Lưu: VT-TKTra.

**KT. TỔ TRƯỞNG
TỔ PHÓ**

Trần Công Hồng

⁽⁵⁾ Nếu sau thời gian trên, Văn phòng HĐND-UBND huyện (Tổ Kiểm tra huyện) không xem xét tổng hợp và xem như đơn vị đó không có báo cáo và nội dung này được xem là 01 nhiệm vụ trễ hạn chưa hoàn thành.